CITTA' DI BRUGHERIO
(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n° 250 del 22/10/2026

OGGETTO: ISTITUZIONE DELL'INIZIATIVA "GIORNATA DEL CANE IN UFFICIO" E APPROVAZIONE DELLE RELATIVE MODALITÀ OPERATIVE.

L'anno duemilaventisei, il giorno ventidue del mese di Ottobre, con inizio alle ore 17:37, presso questa sede comunale, sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

Assume la presidenza il Sindaco Roberto Assi, assistito dal Vice Segretario Dott. Stefano Agnes, che provvede alla redazione del presente verbale.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	Sindaco	ASSI ROBERTO	X	
2	Vicesindaco	BENZI MARIELE	X	
3	Assessore	PETITO JESSICA	X	
4	Assessore	NAVA CARLO STEFANO MARIA	X	
5	Assessore	BALCONI MASSIMILIANO	X	
6	Assessore	VARISCO ANNALISA	X	
7	Assessore	CRISTIANO DIEGO		X

PRESENTI: 6 ASSENTI: 1

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Su proposta del Vicesindaco BENZI MARIELE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Brugherio promuove iniziative finalizzate alla tutela degli animali, alla diffusione della cultura del rispetto degli stessi e al miglioramento del benessere organizzativo del personale dipendente;

PREMESSO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 dell'11 giugno 2026 è stata istituita l'iniziativa denominata "Giornata del cane in ufficio", realizzata in concomitanza con la ricorrenza internazionale del "Take Your Dog To Work Day", su proposta del Vicesindaco e Assessore al Benessere Animale;

PRESO ATTO che l'iniziativa si è svolta in data 26 giugno 2026 presso le sedi comunali, nel rispetto delle modalità organizzative previste dall'Amministrazione e con adesione volontaria del personale interessato;

RILEVATO che nel corso della giornata sono stati presenti complessivamente n. 6 cani accompagnati dai rispettivi proprietari;

CONSIDERATO che dall'esperienza realizzata non sono emerse criticità di natura organizzativa, gestionale, igienico-sanitaria o relazionale e che l'iniziativa si è svolta regolarmente senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività lavorative;

PRESO ATTO che i riscontri raccolti hanno evidenziato un generale apprezzamento dell'iniziativa sia da parte dei dipendenti partecipanti sia da parte degli altri lavoratori presenti negli uffici comunali;

RILEVATO che la presenza dei cani negli ambienti lavorativi favorisce:
- il miglioramento del clima lavorativo;
- la socializzazione tra i dipendenti;
- la collaborazione tra uffici;
- il rafforzamento delle relazioni interpersonali;
- il senso di appartenenza alla comunità lavorativa;

RISCONTRATO che l'iniziativa ha suscitato interesse anche presso altre amministrazioni pubbliche, rappresentando un'esperienza organizzativa innovativa nell'ambito delle politiche di benessere organizzativo e di promozione del rapporto uomo-animale;

DATO ATTO che, con una nota, prot. n. 19839/2026, del Settore Sicurezza e Valorizzazione del Territorio – Ufficio Diritti degli Animali, sono stati richiesti ai soggetti e agli uffici competenti eventuali contributi, osservazioni e prescrizioni in merito all'attuazione dell'iniziativa, precisando che, in assenza di riscontro entro il termine indicato, si sarebbe proceduto sulla base degli elementi istruttori disponibili;

PRESO ATTO che entro il termine indicato nella suddetta comunicazione non sono pervenuti riscontri da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);

DATO ATTO che risultano invece acquisiti agli atti i riscontri pervenuti dal Servizio Economato e Provveditorato Generale, dai quali emerge:
- la necessità che il proprietario del cane, dipendente o amministratore dell'Ente, sia titolare di idonea polizza di responsabilità civile verso terzi comprensiva della detenzione dell'animale e valida alla data di accesso agli uffici comunali;
- la segnalazione della presenza di personale affetto da allergia al pelo di cani e gatti;
- l'opportunità di escludere dall'iniziativa gli uffici interessati da specifiche esigenze organizzative o sanitarie, nonché le aree comuni individuate dall'Amministrazione;

RITENUTO necessario disciplinare in modo organico le modalità di accesso dei cani negli uffici comunali, al fine di garantire il contemperamento tra il benessere organizzativo del personale, la tutela degli animali, la sicurezza dei lavoratori, l'igiene degli ambienti di lavoro e il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

DATO ATTO che a tal fine è stato predisposto il "Disciplinare per l'accesso dei cani negli uffici comunali", corredato dai seguenti allegati:
- Allegato A - Modulo di consenso dei lavoratori per la presenza dei cani negli uffici comunali;
- Allegato B - Modulo di richiesta di accesso del cane nel luogo di lavoro;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale intende promuovere iniziative orientate al miglioramento del benessere organizzativo e della qualità dell'ambiente lavorativo, valorizzando al contempo il corretto rapporto tra persone e animali;

RITENUTO pertanto opportuno approvare il "Disciplinare per l'accesso dei cani negli uffici comunali", al fine di consentire la presenza dei cani negli uffici comunali nella giornata del venerdì secondo regole uniformi e predeterminate;

VISTI:
- lo Statuto del Comune;
- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", in particolare l'articolo 48 in merito alle competenze della Giunta Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Sicurezza e Valorizzazione del Territorio ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto non necessita del parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli;

D E L I B E R A D I:

1. DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2. PRENDERE ATTO dell'esito positivo dell'iniziativa denominata "Giornata del cane in ufficio", svoltasi in data 26 giugno 2026 presso il Comune di Brugherio.

3. PROMUOVERE, nell'ambito delle politiche comunali finalizzate al benessere organizzativo del personale e alla diffusione della cultura del rispetto e della tutela degli animali, la presenza dei cani negli uffici comunali nella giornata del venerdì, secondo le modalità e le condizioni stabilite dal disciplinare allegato.

4. APPROVARE il "Disciplinare per l'accesso dei cani negli uffici comunali", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, unitamente ai seguenti allegati:
   - Allegato A – Modulo di consenso dei lavoratori per la presenza dei cani negli uffici comunali;
   - Allegato B – Modulo di richiesta di accesso del cane nel luogo di lavoro.

5. STABILIRE che la partecipazione all'iniziativa avvenga esclusivamente su base volontaria e nel rispetto delle prescrizioni, degli obblighi e delle condizioni previsti dal disciplinare approvato con il presente atto.

6. DEMANDARE ai Dirigenti competenti e agli uffici interessati l'adozione degli atti e delle misure organizzative necessarie per l'attuazione della presente deliberazione.

7. DISPORRE che la Sezione Segreteria, successivamente all'adozione del presente Atto, provveda ad inviarlo a tutti i Dirigenti ed alla Sezione Comunicazione, quest'ultima ai fini della diffusione dell'iniziativa attraverso i canali istituzionali dell'Ente e con le modalità ritenute più idonee.

8. PUBBLICARE il presente provvedimento ed i relativi allegati nelle forme previste dalla normativa vigente.

Successivamente, con separata votazione unanime favorevole

LA GIUNTA COMUNALE

D E L I B E R A D I:

DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di consentire la tempestiva attuazione delle misure organizzative previste dal disciplinare approvato con il presente atto, nonché alla necessaria diffusione.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

IL Sindaco	IL Vice Segretario
Roberto Assi	Dott. Stefano Agnes